
PROCEDURA INFORMACIJSKO ODRŽAVANJE AAI@EduHr IMENIKA

1. PODRUČJE PRIMJENE

Ova procedura rada propisuje postupke informacijskog održavanja imenika u sustavu AAI@EduHr u Učilištu Janus.

2. ODGOVORNOSTI

Za informacijsko održavanje imenika zadužen je administrator elektroničkog (LDAP) imenika ustanove.

3. INFORMACIJSKO ODRŽAVANJE AAI@EDUHR IMENIKA

AAI@EduHr identitet se, za polaznike Učilišta, izrađuje prilikom upisa na program. Administrator je dužan utvrditi identitet polaznika (na temelju osobne iskaznice ili putovnice) prije izrade AAI@EduHr identiteta.

Svakom polazniku administrator osobno uručuje Zapis o AAI@EduHr podacima koji sadrži korisničko ime i zaporku.

AAI@EduHr identitet se ukida 3 mjeseca nakon zadnjeg održanog predavanja odnosno nakon prestanka povezanosti polaznika s Učilištem Janus.

Izmjene zaporki u okviru AAI@EduHr identiteta za polaznike sustava vrše se na temelju zahtjeva polaznika. Polaznik mora osobno zatražiti izmjenu lozinke. Nakon identifikacije korisnika (na temelju osobne iskaznice ili putovnice), zaporka se mijenja te se izmijenjeni podaci o AAI@EduHr identitetu osobno uručuju u pisanom obliku korisniku.